

**A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet**  
**közleménye**  
**a szociális szolgáltatásokat végzők képzéséről és a jelentkezés feltételeiről**  
**2015. évben**

Az egyes szociális szolgáltatásokat végzők képzéséről és vizsgakövetelményeiről szóló 81/2004. (IX.18.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alkalmazási köre kiterjed

- a családsegítés vonatkozásában az adósságkezelési tanácsadó;
- a támogató szolgálat vonatkozásában a támogató szolgálat-vezető, személyi segítő, személyszállító;
- a falu- és tanyagondnoki szolgálat vonatkozásában a falu- és tanyagondnoki;
- a közösségi pszichiátriai ellátás vonatkozásában a közösségi koordinátor, a közösségi gondozó;

A képzést a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (a továbbiakban: Intézet) szervezi.

A képzés a szociális ágazat irányítását végző miniszter által jóváhagyott oktatási program (a továbbiakban: Oktatási Program) alapján történik.

Az Intézet a képzést maga végzi, vagy ezzel – képzési megállapodás keretében – olyan más intézményt (a továbbiakban együtt: képzőhely) is megbízhat, amely megfelel a Rendelet 2. §-a (3) bekezdésében foglaltaknak.

A képzésen az vehet részt, aki a Rendelet 1. §-ában meghatározott munkakörnek a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletben foglalt képesítési előírásait egyebekben teljesíti.

A jelentkező a képzésen való részvételi szándékát az *1. számú melléklet* szerinti jelentkezési lapnak az Intézethez történő megküldésével jelzi. A jelentkezési laphoz csatolni kell az azon feltüntetett mellékleteket. (Támogató szolgálati képzések esetén a jelentkezések a *2. számú mellékletben* leírtak szerint történnek.)

A jelentkezés elfogadásának feltétele a jelentkezési díj megfizetése. A jelentkezési díjat a képzésre jelentkezést követően - a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet által kiállított számla alapján - kérjük egy összegben megfizetni.

**2015-ben a jelentkezési díj összege: 10.000,- Ft.**

A képzésekre történő **jelentkezés folyamatos**. A jelentkezéseket a **Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézethez** kell benyújtani:

Címe: 1134 Budapest, Tüzér u. 33-35.  
Levelezési cím: 1391 Budapest, Pf. 244.  
Tel.:06-1/237-6700, fax: 06-1/237-6753  
Honlap: [www.ncsszi.hu](http://www.ncsszi.hu)

A szükséges létszámot meghaladó jelentkezés esetén az Intézet a jelentkezés sorrendje alapján dönt a beiskolázásról.

Az Intézet a jelentkezés elfogadása esetén a jelentkező részére – a jelentkezési díj megfizetését követő 30 napon belül – igazolást állít ki, és tájékoztatást ad a képzéssel kapcsolatos tudnivalókról.

Az Intézet a jelentkezőket – az *1. számú melléklet* 3. pontjának figyelembevételével – úgy osztja el a képzést végző intézmények között, hogy a képzőhely és a jelentkező lakóhelye egymáshoz a lehető legközelebb legyen.

Az egyes képzőhelyeken képzés csak akkor indul, ha a jelentkezők létszáma – regionális szempontokat figyelembe véve – az egyes képzések esetén eléri a 20 főt. Amennyiben a jelentkezők száma nem éri el a jelzett létszámot, úgy a jelentkező körzetén kívüli képzőhelyre lesz átirányítva, így a továbbiakban a regionális szempontokat figyelmen kívül hagyva állnak össze a képzési csoportok. Amennyiben a jelentkező nem kívánja átirányítását, azt a jelentkezési lapon fel kell tüntetni.

## Képzőhelyek

### Adósságkezelési tanácsadó képzés:

- Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (Budapest),
- Szocio East Egyesület Regionális Forrásközpont (Nyíregyháza),
- Regionális Szociális Forrásközpont Nonprofit Kft. (Szombathely)

### Támogató szolgálat - vezető, személyi segítő, személyszállító képzés:

- Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (Budapest),
- Magyar Vöröskereszt Somogy Megyei Szervezete (Kaposvár),
- Szolnoki Főiskola
- Speciális Szükségletűekért Alapítvány (Debrecen),
- Stúdium Oktatási és Oktatásszervezési Kft. (Székesfehérvár)

### Falu - és tanyagondnoki képzés:

- Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (Budapest),
- Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesülete (Kecskemét),
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Tanya- és Falugondnokok Egyesülete (Miskolc),
- Falugondnokok Vas és Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesülete (Szombathely)

### Közösségi pszichiátriai koordinátor és gondozó képzés:

- Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet (Budapest),
- Forrás Lelki Segítők Egyesülete (Debrecen),
- Regionális Szociális Forrásközpont Nonprofit Kft. (Szombathely),

### Közösségi pszichiátriai kiegészítő koordinátor képzés:

- Ébredések Alapítvány (Budapest).

Az Intézet a képzés teljesítésének igazolására, sikeres záróvizsgát követően – a képzőhely által kiállított igazolás alapján – a képzésen részt vevő személy részére tanúsítványt állít ki.

A képzések nem minősülnek a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 3. §-ának (5) bekezdésében meghatározott továbbképzési programnak, ezért elvégzésükkel továbbképzési pont nem szerezhető.

A képzés térítésköteles. A képzéssel kapcsolatos költségek a jelentkező munkáltatóját terhelik. Az Intézet a képzések indulása előtt számlát küld a beiskolázó munkáltatónak, nyolc napos fizetési határidővel.

### 2015-ben az egyes képzések képzési díjának összege személyenként:

- Adósságkezelési tanácsadó képzés: **130.000,- Ft.**
- Támogató szolgálati képzés: vezető: **194.000,- Ft**, személyi segítő: **194.000,- Ft**, személyszállító: **63.300,- Ft.**
- Falu - és tanyagondnok képzés: **185.000,- Ft.**
- Közösségi pszichiátriai ellátást működtető közösségi koordinátor és közösségi gondozó képzés: **152.000,- Ft**;
  - kiegészítő közösségi koordinátor képzés (gondozói tanúsítvánnyal és felsőfokú szociális képesítéssel rendelkezők részére): **32.000,- Ft**;
  - kiegészítő közösségi koordinátor képzés (orvos, pszichológus diplomával rendelkezők részére): **45.000,- Ft.**

A képzések díjai a szállás és étkezés költségeit nem tartalmazzák, ezen szolgáltatások költségei képzőhelyenként változhatnak. Ezzel kapcsolatos információkat a képzőhelyek tudnak nyújtani a jelentkezőknek.

Amennyiben változás történik a képzésre jelentkező személyében, a képzés indulását megelőző 14. munkanapig a munkáltató egy alkalommal módosíthatja a jelentkezést, amelyet az Intézet felé kell jelezni. Ezt követően a jelentkezés nem módosítható.

**JELENTKEZÉSI LAP\***  
**szociális szolgáltatásokat végzők képzésére**

1. Személyes adatok:

Jelentkező neve/születési neve: .....  
Születési hely: .....  
Születési idő: ..... év ..... hónap ..... nap  
Anyja neve: .....  
Értesítési cím, telefonszám: .....  
.....

2. A képzések közül az alábbira jelentkezem:

- adósságkezelési tanácsadó képzés
- támogató szolgálat
  - vezető képzés
  - személyi segítő képzés
  - személyszállító képzés
- falu - és tanyagondnoki képzés
- közösségi pszichiátriai koordinátor képzés
- közösségi pszichiátriai gondozó képzés
- közösségi pszichiátriai kiegészítő koordinátor képzés (gondozói tanúsítvánnyal és felsőfokú szociális képesítéssel rendelkezők részére)
- közösségi pszichiátriai kiegészítő koordinátor képzés (orvos, szakpszichológus diplomával rendelkezők részére)

3. A képzést az alábbi képzőhelyen kívánom elvégezni: .....

Ha vállalja, hogy a jelentkezését átírányítsák, amennyiben a választott helyszínen az adott időszakban nem indul képzés, adja meg alkalmassági sorrendben az átírányítás helyszíneit:

1. ....
2. ....

4. Munkáltató önkormányzat/intézmény/szervezet (ahol szociális szolgáltatást végez):

neve: .....  
címe: .....  
megye: ..... telefonszáma: .....

5. A jelentkezés és képzés díjának befizetéséről a számlát az alábbi névre és címre és adószámra kérem kiállítani:

.....  
.....  
.....

Aláírással egyidejűleg a jogszabályban és a Közleményben szereplő feltételeket is elfogadom.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap ..... napján.

.....  
munkáltató aláírása, bélyegző

.....  
jelentkező aláírása

A jelentkezési laphoz csatolni kell:

Falu - és tanyagondnoki képzésre jelentkezőknek:

- Önkormányzati fenntartó esetében az alkalmazást igazoló közalkalmazotti kinevezés hitelesített másolatát.
- Nem állami fenntartó esetében:
  - az alkalmazást igazoló munkaszerződést,
  - az önkormányzattal a feladat átvállalásáról szóló megállapodást.

Adósságkezelési tanácsadó képzésre, támogató szolgálat - vezető, személyi segítő és személyszállító - képzésre, közösségi pszichiátriai ellátást működtető koordinátor és gondozó képzésre jelentkezőknek:

- Iskolai végzettséget igazoló diploma/bizonyítvány másolatát.
- Munkáltatói igazolást, melyben a munkáltató nyilatkozik, hogy a képzésre jelentkezőt ilyen munkakörben foglalkoztatja.

**\*Kérjük olvasható formában, nyomtatott betűvel kitölteni!**

## 2. számú melléklet

### **Adósságkezelési tanácsadó képzés**

Az adósságkezelési tanácsadó képzés célja a képzésen résztvevő személy felkészítése a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 53. §-ának (3) bekezdésében foglalt feladatok ellátására.

A képzésre az jelentkező, akinek a munkáltatója nyilatkozik, hogy őt ilyen munkakörben kívánja foglalkoztatni; továbbá, ha végzettsége megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletben foglalt képesítési előírásoknak.

A képzés kötelező óraszama 120 óra, ebből 72 óra elméleti oktatás, 48 óra gyakorlati oktatás.

A képzés az Oktatási Program alapján történik.

Az adósságkezelési tanácsadást végzők részére szervezett képzés gyakorlati és szóbeli vizsgával zárul. Záróvizsgára az bocsátható, aki a képzési programban megállapított kötelező óraszámnak elméleti oktatás esetén legalább a 90%-át, gyakorlati oktatás esetén a 100%-át, valamint szakmai dolgozatírási kötelezettségét teljesítette, továbbá sikeresen teljesíti tantárgyi beszámoló-tételi kötelezettségét, és benyújtotta a gyakorlati terepektől kapott, a gyakorlati idő eltöltéséről szóló igazolást.

A gyakorlati vizsga keretében a képzésen résztvevőnek vizsgadolgozatot kell készítenie, melynek választható témái a következők: egy adósságkezelési eset részletes leírása vagy egy települési önkormányzat adósságkezelési programjának elkészítése. A vizsgadolgozat minimális terjedelme 10 oldal, szakirodalmi jegyzék nélkül. A dolgozatot legalább 30 nappal a záróvizsgát megelőzően kell benyújtani a képzőhely felé. A vizsgadolgozat megfelelt, jól megfelelt és kiválóan megfelelt, illetve nem felelt meg minősítést kaphat. Nem felelt meg minősítésű vizsgadolgozat esetén a képzésen résztvevő szóbeli vizsgára nem bocsátható.

A szóbeli vizsga keretében a képzésen résztvevőnek számat kell adnia elméleti tudásáról, továbbá ezen ismeretek gyakorlati alkalmazásáról. A záróvizsga a képzés utolsó napját követő 30. és 60. nap között kerül lebonyolításra. A képzőhely a pontos dátumról legalább 30 nappal korábban tájékoztatja a képzés résztvevőit. A szóbeli vizsga előre megadott, az Oktatási Programban szereplő tételsor alapján történik, melynek értékelése lehet: megfelelt, jól megfelelt, kiválóan megfelelt, illetve nem felelt meg. Nem kaphat tanúsítványt az a képzésen résztvevő, aki szóbeli vizsgájára „nem felelt meg” értékelést kapott. A sikertelen szakmai vizsga legfeljebb egy éven belül megismételhető.

A képzésen résztvevő személyek a tanfolyam sikeres elvégzéséről az Intézet által kiadott tanúsítványt kapnak. A tanúsítvány adósságkezelési tanácsadó munkakör betöltését teszi lehetővé.

### **Támogató Szolgálat - vezető, személyi segítő, személyszállító képzés**

A támogató szolgálati képzés célja, hogy a résztvevőket – munkakörüknek megfelelően – felkészítse a támogató szolgálat keretében a személyi segítő szolgálat, a szállítószolgálat és a tanácsadás végzésére.

A támogatószolgálat-vezető képzés a magasabb előképzettségre építve képessé tesz a támogató szolgálat irányítására, a szakemberekkel való kapcsolattartásra, a speciális problémák felülvizsgálatára és a célszervezetekhez való továbbításra, a képességfejlesztés megszervezésére és irányítására, a segítő munka ellátására.

A személyi segítő képzés célja a fogyatékos személyek speciális alapápolási és gondozási feladatainak ellátása, a fogyatékos személy speciális képességeinek folyamatos fejlesztése, a minél önállóbb életviteli készségek javítása és szakszerű segítségnyújtás biztosítása a fogyatékos ember számára, saját lakókörnyezetében.

A személyszállító képzés célja a szakmai jelzések felismerése, a folyamatos kapcsolattartásra való képesség tétel és kiegészítő feladatok ellátása. Elsősorban a gyakorlattal közvetlenül összefüggő ismeretek elsajátítása.

A támogatószolgálat-vezető tanfolyam óraszama 240 óra. Elmélet 160 óra, támogató szolgálati gyakorlat 80 óra.

A személyi segítő tanfolyam óraszama 240 óra. Elmélet 160 óra, a támogató szolgálati gyakorlat 80 óra.

A személyszállító tanfolyam óraszama: 68 óra. Elmélet 60 óra, a támogató szolgálati gyakorlat 8 óra.

A szakirányú szakképzettséggel, illetve felsőfokú végzettséggel rendelkezők egyes tantárgyakból a diploma és

az adott tantárgy tematikájának benyújtásával felmentést kaphatnak. Az óralátogatások alóli felmentés az adott tantárgy összes óraszámának 30%-át nem haladhatja meg. A felmentésről a képzés szervezője dönt.

A támogatószolgálat-vezető, személyi segítő és személyszállító részére szervezett tanfolyam részletes tematikáját az Oktatási Program tartalmazza.

A tanfolyam vizsgával zárul.

*A vizsgára bocsátás feltételei:*

*Támogató szolgálat - vezető:*

Sikeres tantárgyi beszámoló, a gyakorlati terepekről igazolás a gyakorlati idő eltöltéséről, írásbeli dolgozat leadása a vizsga előtt legalább 15 nappal, amely lehet esetleírás, egy támogató szolgálat bemutatása vagy egy új támogató szolgálat megszervezésének terve. Az írásbeli dolgozat terjedelme 15 gépelt oldal.

A szakmai vizsga követelményei: az írásba benyújtott dolgozatban foglaltak megvédése a vizsgabizottság előtt.

*Személyi segítő:*

Sikeres tantárgyi beszámoló, a gyakorlati terepekről igazolás a gyakorlati idő eltöltéséről, írásbeli dolgozat leadása a vizsga előtt legalább 15 nappal, amely lehet esetleírás vagy egy támogató szolgálat bemutatása. Az írásbeli dolgozat terjedelme 10 gépelt oldal.

A szakmai vizsga követelményei: az írásban benyújtott dolgozatban foglaltak megvédése a vizsgabizottság előtt.

*Személyszállító:*

Sikeres tantárgyi beszámoló, a gyakorlaton való részvétel igazolása.

A támogatószolgálat-vezető, személyi segítő és személyszállító tanfolyamon résztvevők a tanfolyam sikeres elvégzéséről az Intézet által kiadott tanúsítványt kapnak. A tanúsítvány az alábbi munkakörök betöltését teszi lehetővé: támogatószolgálat-vezető, Támogató szolgálat személyi segítő, Támogató szolgálat személyszállító.

## **Falu- és tanyagondnoki képzés**

A falu- és tanyagondnoki alapképzés célja a falugondnok felkészítése a kistelepüléseken végzendő alapfokú szociális szolgáltató feladatok ellátására; a hivatalokkal, intézményekkel, szervezetekkel való kapcsolattartásra; a rászorulóknak megfelelő segítségnyújtásra; emberi kapcsolatok ápolására a település lakosaival, rászorulóival; hagyományok, összefogások erősítésére, közösségi alkalmak megteremtésére.

A falu- és tanyagondnoki alapképzés időtartama 260 óra, melyből 156 óra elmélet, bentlakásos formában és 104 óra gyakorlat. Az alapképzés részletes tematikáját az Oktatási Program tartalmazza.

A képzésre beiskolázást csak az nyerhet, aki kinevezett falugondnoki, tanyagondnoki munkakörben dolgozik főállású közalkalmazottként, vagy az önkormányzattal kötött feladatátvállalási szerződés alapján határozatlan idejű munkaszerződéssel rendelkezik.

A szakképzettséggel, illetve a felsőfokú végzettséggel rendelkezők egyes tantárgyakból a diploma és az adott tantárgy tematikájának benyújtásával felmentést kaphatnak. A felmentésről a képzést szervező dönt.

A falugondnoki képzés írásbeli, majd ezt követően szóbeli vizsgával zárul. Írásbeli feladat: megadott szempontok alapján dolgozat elkészítése a településről és a falugondnoki, tanyagondnoki munkáról. Szóbeli vizsga: a dolgozat szóban történő megvédése a képzés végén vizsgabizottság előtt; a falugondnoki munka szakmai szabályainak ismertetése kérdések alapján; gyakorlati vizsga, mely tartalmazza a tereptanár értékelését a terepgyakorlatokról, valamint a munkanaplót. Nem bocsátható vizsgára az, akinek a képzésen igazolatlan hiányzása van, amíg az előadásokat nem pótolja. A gyakorlat teljesítése kötelező, abból felmentés nem adható.

A tanúsítvány kiadásának feltételei: a képzéseken való részvétel, írásbeli, szóbeli és gyakorlati feladatok teljesítése.

A tanúsítvány a falugondnoki, tanyagondnoki munkakör betöltését teszi lehetővé.

## **Közösségi pszichiátriai ellátást működtető közösségi koordinátor és közösségi gondozó képzés**

A közösségi pszichiátriai ellátást működtető közösségi koordinátorok és közösségi gondozók részére szervezett tanfolyam célja a résztvevők felkészítése arra, hogy a pszichiátriai beteg részére lakókörnyezetében komplex segítséget nyújtsanak a mindennapi életvitelében, továbbá lehetőség szerint biztosítsák a meglévő képességeinek megtartását, illetve fejlesztését.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletben foglaltaknak megfelelően a közösségi gondozó vagy közösségi koordinátor munkakörben alkalmazott személynek a foglalkoztatás kezdő időpontjától rendelkeznie kell az Intézet által kiadott közösségi pszichiátriai ellátással kapcsolatos képzés tanúsítványával. A beiskolázással valósul meg a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39/I. §-a szerinti felmentés.

A közösségi pszichiátriai ellátást működtető közösségi gondozók részére szervezett képzés 280 óra (160 óra elmélet, 120 óra gyakorlat); a közösségi koordinátor képzés 320 óra (200 óra elmélet, 120 óra gyakorlat). A kiegészítő közösségi koordinátor képzés gondozói tanúsítvánnyal és felsőfokú szociális képesítéssel rendelkezők részére 90 óra (60 óra elmélet, 30 óra gyakorlat). Kiegészítő koordinátor képzés orvos és klinikai szakpszichológus diplomával rendelkezők részére 50 óra (40 óra elmélet, 10 óra gyakorlat).

A képzésben részt vevőknek az elméleti tantárgyak, illetve a gyakorlat teljesítése alól felmentésre nincs lehetőségük.

A közösségi pszichiátriai ellátást működtető közösségi koordinátorok és közösségi gondozók részére szervezett tanfolyam részletes tematikáját az Oktatási Program tartalmazza.

### *Vizsgára bocsátás feltételei:*

Vizsgára az a képzésen résztvevő bocsátható, aki a meghatározott modulok elméleti óráinak legalább 80%-án részt vett, teljesítette a gyakorlatot, és mindegyik tereptanártól, tutortól együttes „záróvizsgára bocsátható” minősítést kapott, valamint elkészítette az általa teljesített modulokhoz tartozó írásbeli vizsgafeladatot.

A közösségi pszichiátriai ellátást működtető közösségi koordinátor és közösségi gondozó képzés írásbeli, majd ezt követően szóbeli, a kiegészítő közösségi koordinátor képzés szóbeli vizsgával zárul. Az írásbeli központilag összeállított komplex teszt. A szóbeli vizsgán a képzésen résztvevők az előre elkészített gondozási terv alapján adnak számot a követelmények teljesítéséről *(koordinátorok esetén két gondozási terv elkészítése szükséges)*.

A gondozási tervet legalább 20 nappal a záróvizsgát megelőzően kell benyújtani a képzőhely felé. A gondozási terv elkészítéséhez a résztvevőknek konzultációs lehetőséget kell biztosítani.

A záróvizsga a képzés utolsó napját követő 15. és 60. nap között kerülhet lebonyolításra. A képzőhely a pontos dátumról legalább 30 nappal korábban tájékoztatja a képzés résztvevőit.

A képzésen résztvevő személyek a tanfolyam sikeres elvégzéséről az Intézet által kiadott tanúsítványt kapnak. A tanúsítvány a közösségi koordinátor, közösségi gondozó munkakörök betöltését teszi lehetővé.